

POLITEHNIKA PULA
Visoka tehničko-poslovna škola s p.j.

**ANALIZA I STANJE PROVEDBE NOVIH ESG
STANDARDA U AK. 2015. / 2016. GODINE
SKSP.20.28-A**

Pula, travanj 2016.

Europski standardi i smjernice za osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju

Standardi za osiguravanje kvalitete podijeljeni su na tri dijela:

- Unutarnje osiguravanje kvalitete
- Vanjsko osiguravanje kvalitete
- Agencije za osiguravanje kvalitete.

Sva ta 3 dijela suštinski su međusobno povezana i zajedno čine temelj Europskog okvira osiguravanja kvalitete.

Vanjsko osiguravanje kvalitete priznaje standarde unutarnjeg osiguravanja kvalitete, čime se osigurava relevantnost unutarnjih aktivnosti visokih učilišta u svim procesima vanjskog osiguravanja kvalitete.

Na isti se način i Standardi i smjernice za agencije za osiguravanje kvalitete odnose na Standarde i smjernice za vanjsko osiguravanje kvalitete.

Tako se ova 3 dijela međusobno nadopunjuju pa se sva 3 uzeti kao cjelinu.

Standardi sadrže prakse osiguravanja kvalitete u visokom obrazovanju koje su potvrđene i prihvaćene u cijeloj EHEA-i i, stoga, ih trebaju uzeti u obzir te poštivati sve vrste visokog obrazovanja unutar EHEA-e.

Smjernice objašnjavaju zašto je pojedini standard važan i opisuju način na koji se on može provesti. Osobama zaduženim za osiguravanje kvalitete one mogu poslužiti kao prijedlog dobre prakse u određenim područjima. Njihova se provedba može razlikovati ovisno o kontekstu.

Standardi i smjernice za unutarnje osiguravanje kvalitete

1.1. Politika osiguravanja kvalitete

Standard:

Politehnika Pula ima utvrđenu Politiku osiguravanja kvalitete (SKSP.10.04-A) koja je javno dostupna i sastavni je dio njezinog strateškog upravljanja. Unutarnji dionici Politiku kvalitete moraju razvijati i provode putem utvrđenih struktura i procesa, pri čemu se u njihovu provedbu uključuju i vanjski dionici.

Smjernice:

Politika kvalitete i procesi temelji su koherentnog sustava unutarnjeg osiguravanja kvalitete koji tvori ciklus trajnog poboljšavanja i doprinosi odgovornosti Politehnike Pula kao visokog učilišta.

Sustav osiguravanja kvalitete na Politehnici Pula podržava razvoj kulture kvalitete.

Svi unutarnji dionici preuzimaju odgovornost za kvalitetu i bave se osiguravanjem kvalitete u svim dijelovima organizacijske strukture i na svim razinama Politehnike Pula.

Politika kvalitete službeno je usvojena i javno objavljena, te dostupna na web stranicama Politehnike Pula

(http://www.politehnika-pula.hr/politehnika_info/temeljni_dokumenti)

Politika osiguravanja kvalitete Politehnike Pula odražava odnos između znanstvenoga rada i učenja i podučavanja uzimajući u obzir nacionalni i regionalni kontekst u kojemu Politehnika Pula djeluje, kontekst na samoj Politehnici Pula i odabrani strateški pristup.

Politehnika osiguravanja kvalitete Politehnike Pula podupire:

- Organizaciju Sustava kvalitete Studija Politehnike (SKSP);
- Sve organizacijske sastavnice, upravu, zaposlenike i studente u preuzimanju dužnosti u osiguravanju kvalitete;
- Akademski integritet i slobode pri čemu se budno pazi na svaku pojavu neetičkog postupanja;
- Sprječavanje svih vrsta netolerancije i diskriminacije studenata i zaposlenika;
- Uključivanje vanjskih dionika u osiguravanju kvalitete.

Politika kvalitete Politehnike Pula u praksi se provodi odvijanjem niza procesa unutarnjeg osiguravanja kvalitete koji omogućavaju uključivanje i sudjelovanje svih dionika.

Politehnika Pula svojim odlukama utvrđuje način provođenja, praćenja i revidiranja Politike osiguravanja kvalitete.

Politika osiguravanja kvalitete pokriva i sve elemente rada Politehnike Pula koji su podgovoreni s drugim organizacijama ili ih provode druge strane.

1.2. Izrada i odobravanje programa

Standard:

Politehnika Pula ima postupke za izradu i odobravanje svojih studijskih programa (SKSP.20.26-A).

Postupci su izrađeni tako da ispunjavaju utvrđene im ciljeve, uključujući predviđene ishode učenja.

Kvalifikacije koje se dodjeljuju temeljem programa treba jasno opisati i predstaviti, pozivajući se pritom na odgovarajuću razinu Nacionalnog kvalifikacijskog okvira za visoko obrazovanje, pa time i na Kvalifikacijski okvir Europskog prostora visokog obrazovanja.

Smjernice:

Studijski programi su sama srž obrazovne misije Politehnike Pula. Oni studentima pružaju akademska znanja i vještine, uključujući i one koje su prenosive i mogu utjecati na osnovni razvoj studenata te naići na primjenu u njihovim budućim karijerama.

Programi:

- Imaju opće ciljeve usklađene sa Strategijom razvoja Politehnike Pula (SKSP.10.05-A) i izričito navode predviđene ishode učenja;
- Izrađuju se u suradnji sa studentima i drugim dionicima;
- Koriste vanjsku ekspertizu i reference;
- Odražavaju 4 vrste visokog obrazovanja Vijeća Europe (vidjeti područje primjene i koncepti ESG-a);
- Izrađuju se tako da se omogući neometano napredovanje studenata kroz studij;
- Pomoću ECTS-a određuju očekivano radno opterećenje studenata;
- Gdje je to primjereno, sadrže dobro strukturirane prilike za rad u praksi;
- Prolaze formalni proces odobravanja unutar Politehnike Pula.

1.3. Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta

Standard:

Politehnika Pula osigurava da se programi izvode na način koji potiče studente na preuzimanje aktivne uloge u ostvarivanju procesa učenja i da vrednovanje studenata odražava takav pristup (SKSP.30.05-A, SKSP.30.18-A i SKSP.30.18-A).

Smjernice:

Učenje i poučavanje usmjereni na studenta imaju važnu ulogu u poticanju motiviranosti, samorefleksije i angažmana studenata u procesu učenja. To podrazumijeva pažljivo osmišljavanje studijskih programa i njihovog izvođenja, kao i vrednovanja ishoda učenja.

Provedba učenja i poučavanja usmjerenih na studenta uključuje:

- Uvažavanje i prilagođavanje različitostima studenata i njihovih potreba, uz omogućavanje prilagodljivih puteva učenja;
- Uzimanje u obzir, gdje je to prikladno, korištenje različitih načina izvođenja nastave;
- Fleksibilno korištenje različitih pedagoških metoda;
- Redovito evaluiranje i prilagođavanje različitih načina izvođenja nastave, kao i pedagoških metoda;
- Poticanje autonomije kod studenata uz odgovarajuće umjeravanje i podršku nastavnika;
- Međusobno poštivanje nastavnika i studenta;
- Odgovarajuće postupke za rješavanje studentskih žalbi.

Imajući u vidu važnost vrednovanja za napredovanje studenata kroz studij i njihove buduće karijere, procesima osiguravanja kvalitete vrednovanja vodi se računa da:

- Svi koji vrednuju studente budu upoznati su s postojećim metodama testiranja i ispitivanja, te imaju podršku za razvoj svojih vještina u tom području;
- Kriteriji i metode vrednovanja i ocjenjivanja budu unaprijed objavljeni;
- Vrednovanje omogućava studentima da pokažu u kojoj su mjeri ostvarili predviđene ishode učenja; studenti dobivaju prvotne informacije koje su, po potrebi, povezane sa savjetima za proces učenja;
- Gdje je to moguće, vrednovanje treba provoditi više ispitivača;
- Pravila o vrednovanju uzimaju u obzir olakotne okolnosti;
- Vrednovanje se dosljedno i pravedno provodi za sve studente u skladu za to namijenjenim postupcima;
- Postoji formalno definiran žalbeni postupak

1.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje

Standard:

Politehnika mora dosljedno provodi unaprijed utvrđene i objavljene propise koji pokrivaju sve faze studiranja, tj. upis, napredovanje kroz studij, priznavanje i certificiranje (SKSP.20.19-A, SKSP.20.22-A i SKSP.30.19-A).

Smjernice:

Osiguravanje uvjeta i podrške nužnih za napredovanje studenata u njihovim akademskim karijerama u najboljem je interesu svakog pojedinog studenta, programa Politehnike i sustava obrazovanja. Neophodno je imati postupke upisa, priznavanja i završavanja koji odgovaraju svrsi, osobito kad su student mobilni unutar i među sustavima visokog obrazovanja.

Važno je da se politike pristupa, procesi i kriteriji upisa provode dosljedno i transparentno i da se osigurava uključivanje studenata u rad Politehnike Pula i njihovo uvođenje u program.

Politehnika mora imati procese i alate za prikupljanje, praćenje i djelovanje na temelju informacija o napredovanju studenata. Pravedno priznavanje visokoobrazovnih kvalifikacija, razdoblja studija i prethodnog učenja, što uključuje i priznavanje neformalnog i informalnog učenja, ključni su elementi osiguravanja napretka studenata kroz studij te poticaj za mobilnost. Primjereni postupci priznavanja počivaju na:

- Usklađenosti praksi priznavanja na visokom učilištu s načelima Lisabonske konvencije o priznavanju;
- Suradnji s drugim visokim učilištima, agencijama za osiguravanje kvalitete i nacionalnim ENIC i NARIC uredima, kako bi se osiguralo ujednačeno priznavanje u cijeloj zemlji.

Završetak studija predstavlja vrhunac razdoblja studiranja. Studenti moraju dobiti dokumentaciju koja pojašnjava stečenu kvalifikaciju uključujući ostvarene ishode učenja, te kontekst, razinu, sadržaj i status studija koji su pohađali i uspješno završili.

1.5. Nastavno osoblje

Standard:

Politehnika Pula osigurava kompetentnost svojih nastavnika, te primjenjivati pravedne i transparentne procese zapošljavanja i razvoja svojih zaposlenika (SKSP.10.17-A, SKSP.30.07-A, SKSP.30.11-A).

Smjernice:

Uloga nastavnika ključna je u stvaranju visokokvalitetnog studentskog iskustva i omogućavanju stjecanja znanja, kompetencija i vještina. Rastuća raznolikost studentske populacije i veća usmjerenost na ishode učenja zahtijevaju učenje i poučavanje usmjereno na studenta, zbog čega se mijenja i uloga nastavnika (usp. Standard 1.3.).

Politehnika Pula najodgovornija je za kvalitetu svojih zaposlenika i pružanje odgovarajućeg okruženja koje im omogućava učinkovit rad. Takvo okruženje:

- Uspostavlja i slijedi jasne, transparentne i pravedne procese zapošljavanja, uz radne uvjete unutar kojih se prepoznaje važnost nastavnog rada;
- Nudi prilike za profesionalni razvoj nastavnog osoblja i potiče ga;
- Potiče znanstveni rad kako bi se ojačala povezanost obrazovanja i znanosti;
- Potiče inovacije u nastavnim metodama i korištenje novih tehnologija

1.6. Resursi za učenje i podrška studentima

Standard:

Politehnika Pula odgovarajuće financira aktivnosti učenja i poučavanja te osigurati dostatne i lako dostupne resurse za učenje i podršku studentima (SKSP.20.08-A).

Smjernice:

Kako bi pružila optimalno iskustvo studiranja, Politehnika Pula osigurava niz resursa kojima se osigurava podrška u učenju. Resursi variraju od fizičkih, kao što su knjižnica, prostor za rad, ili računalna oprema, do ljudskih, u vidu voditelja godine, mentora i drugih savjetnika. Uloga pomoćnih službi osobito je važna u olakšavanju mobilnosti studenata unutar i između različitih sustava visokog obrazovanja.

Potrebe raznolike studentske populacije (kao što su, primjerice, studenti stariji od 25 godina, izvanredni i zaposleni studenti, studenti iz inozemstva i studenti s invaliditetom) i prelazak na učenje usmjereno na studenta, te fleksibilne načine učenja i poučavanja, uzimaju se u obzir pri alociranju, planiranju i osiguravanju resursa za učenje i podršku studentima.

Aktivnosti i podrške mogu se organizirati na različite načine, ovisno o institucionalnom kontekstu, no unutar njim se osiguravanjem kvalitete jamči da su svi resursi svrsishodni, pristupačni, te da su studenti upoznati s uslugama koje im stoje na raspolaganju.

Uloga pomoćnog i administrativnog osoblja ključna je za pružanje usluga podrške, radi čega oni trebaju biti kvalificirani i imati mogućnost razvoja vlastitih kompetencija.

1.7. Upravljanje informacijama

Standard:

Politehnika Pula osigurava prikupljanje, analizu i korištenje informacije relevantnih za djelotvorno upravljanje programima i drugim aktivnostima (SKSP.20.01-A, SKSP.20.10-A, SKSP.20.18-A, SKSP.30.17-A).

Smjernice:

Pouzdani su podaci ključni kako bi se donosile dobro utemeljene odluke i znalo što dobro funkcionira, a na što treba obratiti dodatnu pozornost. Djelotvornim procesima prikupljanja i analize informacije o studijskih programima i drugim aktivnostima, podaci se unose u unutarnji sustav osiguravanja kvalitete.

Koje će se informacije prikupljati u određenoj mjeri ovisi o vrsti i misiji Politehnike Pula. Od većeg značaja primjerice mogu biti sljedeći podaci:

- Ključni pokazatelji uspjeha;
- Profil studentske populacije;
- Napredovanje studenata;
- Uspješnost i stopa odustajanja od studija;
- Zadovoljstvo studenata studijskim programima;
- Resursi za učenje i podrška dostupni studentima;
- Podaci i zapošljavanju i karijerama završenih studenata.

U prikupljanju informacija koriste se različite metode. Važno je da su studenti i zaposlenici uključeni u pružanje i analizu informacija, te planiranja aktivnosti koje se na njima temelje.

1.8. Informiranje javnosti

Standard:

Politehnika Pula objavljuje informacije o svom radu pa tako i o studijskim programima koje izvodi. Te informacije moraju biti jasne, točne, objektivne, važeće i lako dostupne (Izvješća o ostvarenju Akcijskih planova i Operativnih planova i Analize o stanju provedbe ESG standarda po ak. godinama).

Smjernice:

Informacije o radu Politehnike Pula korisne su potencijalnim i sadašnjim studentima, kao i bivšim studentima, drugim dionicima i javnosti.

Politehnika Pula stoga pruža informacije o svom radu, što uključuje i informacije o programima koje izvode te kriterije upisa, predviđene ishode učenja, kvalifikacije koje se njima stječu, postupke koji se primjenjuju u nastavi, učenju i vrednovanju, stope prolaznosti i prilike za učenje koje su studentima na raspolaganju, kao i informacije o zapošljavanju završenih studenata.

1.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa

Standard:

Politehnika Pula prati u periodički revidirati svoje programe (SKSP.20.26–A) kako bi se osiguralo da oni postižu postavljene ciljeve i ispunjavaju potrebe studenata i društva. Revizije bi trebale biti usmjerene na kontinuirano poboljšavanje programa.

O aktivnostima koje se planiraju ili poduzimaju na temelju revizija treba obavijestiti sve dionike na koje se one odnose (SKSP.30.04-A, SKSP.30.09-A).

Smjernice:

Cilj je redovitog praćenja, revidiranja i izmjena studijskih programa osigurati njihovo primjereno izvođenje i stvoriti djelotvorno okruženje za učenje i podršku studentima.

To uključuje vrednovanje:

- Sadržaja programa u svjetlu najnovijih znanstvenih istraživanja u danoj disciplini čime se osigurava suvremenost programa;
- Izmijenjenih potreba društva;
- Opterećenosti, napredovanja, prolaznosti i završnosti studenata;
- Djelotvornosti postupaka vrednovanja studenata;
- Očekivanja, potreba i zadovoljstva studenata u vezi programa;
- Okruženja za učenje i pomoćnih službi te njihove svrsishodnosti za program.

Programe se redovito revidira i mijenja uz sudjelovanje studenata i drugih dionika. Prikupljene se informacije analiziraju, a program prilagođava kako bi se osiguralo da ne zastari. Revidirani se opisi programa objavljuju.

1.10. Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete

Standard:

Politehnika Pula periodički prolazi postupke vanjskog osiguravanja kvalitete u skladu s ESG-jem (SKSP.10.35-B, SKSP.20.10-A).

Smjernice:

Vanjsko osiguravanje kvalitete u raznim postojećim oblicima može potvrditi djelotvornost unutarnjeg osiguravanja kvalitete, djelovati kao katalizator promjena i ponuditi visokom učilištu nove perspektive. Javnosti i samoj Politehnici ono, također, pruža informacije kojima se potvrđuje kvaliteta rada Politehnike Pula.

Politehnika Pula sudjeluje u periodičkim postupcima vanjskog osiguravanja kvalitete kojima se na odgovarajući način u obzir uzimaju zahtjevi zakonskog okvira u kojem djeluju. Stoga, ovisno o zahtjevima tog okvira, vanjsko osiguravanje kvalitete može poprimiti različite oblike i biti usmjereno na različite organizacijske razine i sastavnice Politehnike Pula.

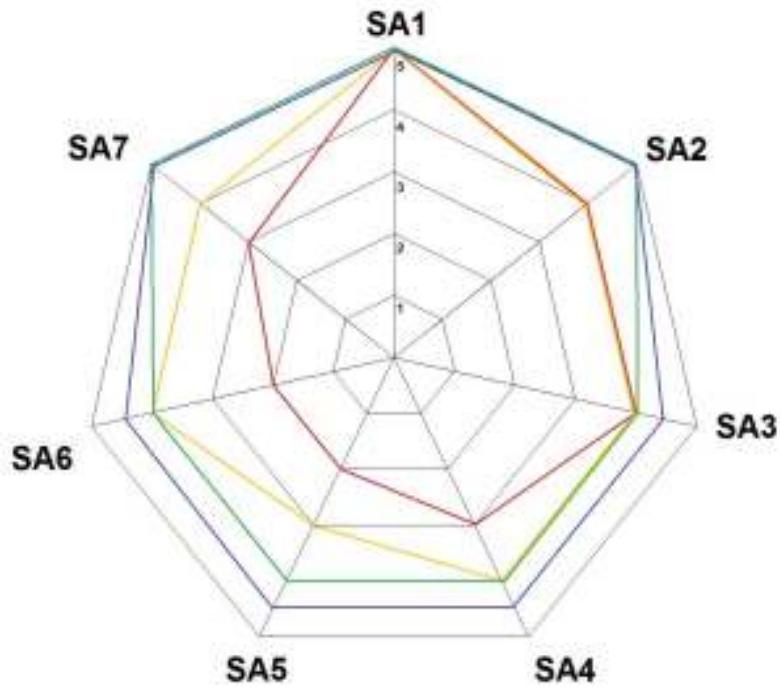
Osiguravanje kvalitete je trajan proces koji ne završava vanjskom povratnom informacijom, izvješćem ili naknadnim praćenjem na Politehnici Pula.

Politehnika Pula, stoga, osigurava da se prilikom pripreme za postupak vanjskog osiguravanja kvalitete u obzir uzme napredak postignut od posljednjeg takvog procesa.

Faze napredovanja i izgradnje Sustava kvalitete studija Politehnike grafički se prikazuju pomoću radar dijagrama, kako je to prikazano na primjeru koji slijedi

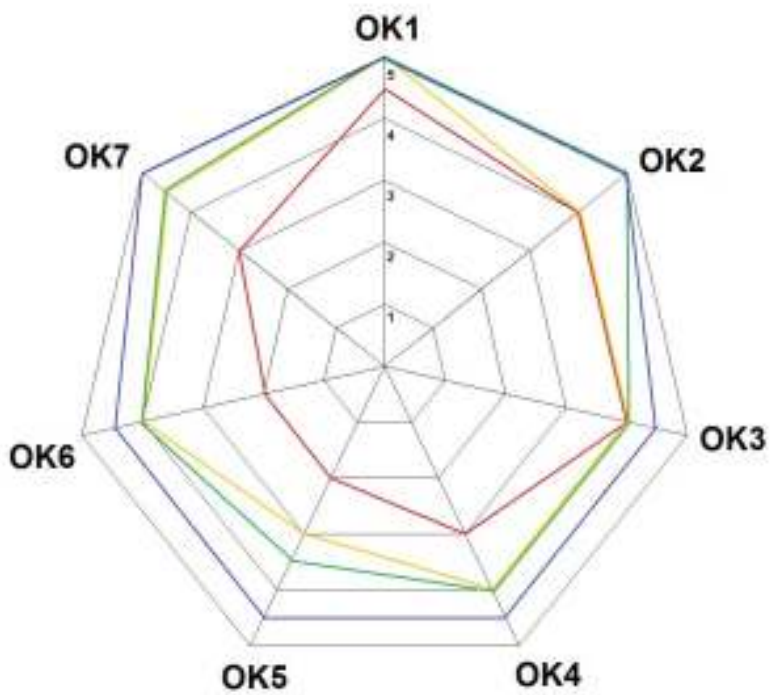
RADAR DIJAGRAMI

U radar dijagramima postavljeni su ciljevi za ak. 2015./2016.godinu.



Legenda:

- 2013. / 2014. – 3,28
- 2014. / 2015. – 4,00
- 30.10.2015. – 4,43
- 2015. / 2016. – 4,71



Legenda:

- 2013. / 2014.
- 2014. / 2015.
- 30.10.2015.
- 2015. / 2016.