

POLITEHNIKA PULA
Visoka tehničko-poslovna škola s p.j.

PRAVILNIK
O STRUČNOM OBRAZOVANJU I
USAVRŠAVANJU
SKSP.20.27-A

Pula, ožujak 2016.

Na temelju članka 38. Statuta Politehnike Pula, Visoke tehničko-poslovne škole, Stručno vijeće na svojoj 13. sjednici, održanoj 23.03.2016. godine donosi

PRAVILNIK o stručnom obrazovanju i usavršavanju

Članak 1.

Pravilnik o stručnom obrazovanju i usavršavanju (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuje kriterije za stručno obrazovanje i usavršavanje nastavnog i nenastavnog osoblja (u daljnjem tekstu: djelatnici) Politehnike Pula, Visoke tehničko-poslovne škole .

Članak 2.

Pod stručnim osposobljavanjem u smislu ovog Pravilnika smatra se obrazovanje kojim se osigurava kontinuirano podizanje stručnih znanja djelatnika od značaja za obavljanje poslova njihova radnog mjesta, kao i obrazovanje za stjecanje više stručne spreme u odnosu na postojeću, u skladu sa tekućim i procijenjenim potrebama Visoke škole.

Članak 3.

Pod stručnim usavršavanjem u smislu ovog Pravilnika smatraju se aktivnosti koje se obavljaju s ciljem kontinuiranog unaprjeđenja stručnosti djelatnika u tijeku rada i to: stručna predavanja, tečajevi, seminari, radionice, studijska putovanja, kongresi, savjetovanja i drugi znanstveni i stručni skupovi.

Članak 4.

Stručno obrazovanje i usavršavanje izvodi se sukladno Planu stručnog obrazovanja i usavršavanja (u daljnjem tekstu: Plan) donesenim u skladu s financijskim planom za tekuću kalendarsku godinu uzimajući u obzir već započete programe stručnog obrazovanja i usavršavanja.

Članak 5.

Plan za svaku kalendarsku godinu donosi Stručno vijeće na prijedlog dekana, do 30. studenog svake godine za narednu kalendarsku godinu.

Članak 6.

Stručna obrazovanja odobrava Stručno vijeće temeljem pojedinačnih zamolbi djelatnika i potreba Visoke škole.

Stručna usavršavanja odobrava dekan.

Članak 7.

S djelatnikom kojem je odobreno stručno obrazovanje sklapa se Ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

Članak 8.

Djelatnik nakon završenog stručnog obrazovanja mora ostati u radnom odnosu na Politehnici Pula najmanje dvostruko duže od vremena trajanja stručnog obrazovanja.

Članak 9.

Djelatnik je obvezan u cijelosti vratiti novčana sredstva koja je Politehnika Pula uložila u njegovo stručno obrazovanje ako:

- ne završi s uspjehom stručno obrazovanje na koje je upućen;
- ne završi stručno obrazovanje u za to predviđenom roku;
- svojevóljno raskine radni odnos sa Politehnikom Pula u tijeku provođenja stručnog obrazovanja;
- svojevóljno raskine radni odnos sa Visokom školom prije isteka roka iz članka 8. ovog Pravilnika.

Članak 10.

U posebno opravdanim slučajevima Upravno vijeće Politehlike Pula na prijedlog dekana može djelomično ili u cijelosti osloboditi djelatnika obveze vraćanja novčanih sredstava iz članka 9. ovog Pravilnika .

Članak 11.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način i po postupku po kojem je donesen i ovaj Pravilnik.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Visoke škole.

Klasa.: 011-01/16-01

Urbroj: 2168/01-380-PVT-03/01-16-02

U Puli, 23.ožujka 2016.godine



Dekan
mr. sc. Davor Mišković

Ovaj Pravilnik objavljen je dana 24.ožujka 2016. godine na oglasnoj ploči Visoke škole i stupio je na snagu dana 01.travnja. 2016. godine.