

POLITEHNIKA PULA
Visoka tehničko – poslovna škola s p.j.

**PRAVILNIK
SUSTAVA KVALITETE STUDIJA
POLITEHNIKE PULA
SKSP.10.08-A**

Pula, prosinac 2011.

Temeljem članka 36.Statuta Politehnike Pula, Visoke tehničko poslovne škole s pravom javnosti (u daljnjem tekstu Politehnika Pula), a u skladu sa člankom 82.Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, Nastavničko vijeće na svojoj sjednici održanoj donosi

PRAVILNIK

SUSTAVA KVALITETE STUDIJA

POLITEHNIKE PULA

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se područja vrednovanja, ustroj i djelovanje Sustava kvalitete studija Politehnike Pula.

Članak 2.

Cilj Sustava kvalitete studija Politehnike Pula je izgradnja institucijskog mehanizma za izgradnju, sustavno vrednovanje i koordiniranje inicijativa i razvojnih programa s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja svih dionika i organizacijskih dijelova Politehnike Pule.

Članak 3.

Ustroj i standardi djelovanja Sustava kvalitete studija Politehnike Pula podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrednovanja učinkovitosti Politehnike Pula i njezinih studijskih programa.
Sustav vrednovanja čine i posebnosti pojedinih područja znanosti, struke i visokog obrazovanja.

Članak 4.

Kultura kvalitete Politehnike Pula gradi se na postavkama kulture rada i kulture komunikacije u svim aspektima djelovanja i uključuje sve normativne akte i strateške dokumente.

Članak 5.

Strukturu Sustava kvalitete studija Politehnike Pula čine unutarnji i vanjski dionici i korisnici.

Članak 6.

Svi dionici Politehnike Pula (studenti, nastavnici, administrativno i tehničko osoblje) smatraju se unutarnjim korisnicima Sustava kvalitete Politehnike Pula.

Članak 7.

Vanjski korisnici (druge razine sustava obrazovanja, gospodarstvo, lokalna uprava i samouprava, državna uprava, kultura, zdravstvo i druge institucije u interakciji sa Politehnikom Pula uključeni su u provjeru valjanosti, svrsishodnosti i kvalitete rada Politehlike Pula i ujedno čine izvor podataka za vrednovanje dostignutog stupnja razvoja.

2. PODRUČJA VREDNOVANJA

Članak 8.

Područja vrednovanja Sustava kvalitete studija Politehlike Pula:

- pravila i postupci za trajno osiguranje i promicanje kvalitete rada i djelovanja,
- primjena sustava na i u svim razinama vanjske i unutarnje provjere,
- status stručnih studijskih programa,
- razvoj stručnih studijskih programa,
- upis studenata u stručne studijske programe,
- proces učenja,
- proces poučavanja,
- proces vrednovanja stručne prakse,
- proces vrednovanja studentskog rada i djelovanja,
- informiranost,
- opremljenost za obrazovanje i stručnu djelatnost,
- opremljenost za znanstveno istraživačku djelatnost,
- knjižnica,
- tehnička i informatička opremljenost,
- aktualnost informacijskog sustava,
- administrativno-tehnički resursi,
- primjena akademskih standarda,
- suradnja sa gospodarstvom,
- međunarodna suradnja,
- javnost djelovanja.

3. USTROJ I DJELOVANJE

Članak 9.

Temeljno tijelo Sustava kvalitete studija Politehlike Pula je Odbor za kvalitetu Politehlike Pula (dalje u tekstu : Odbor za kvalitetu).

Članak 10.

Odbor za kvalitetu djeluje samostalno i dijeli odgovornost za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete u svim područjima djelovanja Politehlike Pula.

Članak 11.

Nastavničko i Upravno vijeće zaduženi su također kontinuirano promicati kvalitetu u okviru svog djelovanja.

Članak 12.

Odbor za kvalitetu imenuje se odlukom Nastavničkog vijeća Politehnike Pula. Ustroj i način rada Odbora za kvalitetu utvrđuju se ovim Pravilnikom. Odbor za kvalitetu ujedinjuje i koordinira sve aktivnosti vezane za kvalitetu, te ima slobodu prilagodbe procesa i postupaka Sustava kvalitete studija Politehnike Pula u skladu sa poboljšanjima, potrebama i ciljevima Politehnike Pula.

Članak 13.

Odbor za kvalitetu ima ukupno devet (9) članova. Članovi odbora za kvalitetu jesu:

- jedan (1) predstavnik Upravnog vijeća Politehnike Pula
- jedan (1) predstavnik nastavnog osoblja
- jedan (1) predstavnik administrativno-tehničkog osoblja
- dva (2) predstavnika rukovodstva Politehnike,
- jedan (1) predstavnik studenata,
- jedan (1) predstavnik iz gospodarstva
- jedan (1) predstavnik vanjske visokoškolske ustanove
- jedan (1) predstavnik vanjske znanstvenoistraživačke institucije.

Članak 14.

Članovi Odbora za kvalitetu biraju predsjednika Odbora za kvalitetu.

Članak 15.

Predsjednik Odbora za kvalitetu obavlja funkciju Pomoćnika dekana za promicanje kvalitete rada i djelovanja Politehnike Pula. Pomoćnika dekana za promicanje kvalitete Politehnike Pula imenuje Nastavničko vijeće na prijedlog dekana.

Članak 16.

Člana odbora - predstavnika Upravnog vijeća imenuje Upravno vijeće.

Člana odbora - predstavnika nastavnog osoblja imenuje Nastavničko vijeće.

Člana odbora - predstavnika administrativno-tehničkog osoblja imenuje dekan.

Člana odbora – predstavnika rukovodstva Politehnike imenuje dekan.

Člana odbora – predstavnika studenata imenuje Nastavničko vijeće na prijedlog Studentskog zbora Politehnike Pula.

Članak 17.

Člana odbora – predstavnika iz gospodarstva imenuje suradnički poslovno-proizvodni sustav

Člana odbora – predstavnika vanjske visokoškolske ustanove imenuje suradnička institucija

Člana odbora – predstavnika vanjske znanstvenoistraživačke institucije imenuje suradnička znanstvenoistraživačka institucija

Članak 18.

Mandat članova Odbora za kvalitetu traje tri (3) godine.

Mandat člana odbora - predstavnika studenata traje dvije (2) godine ili do završetka studija.

Član odbora kojem je istekao mandat može biti ponovo imenovan bez ograničenja.

Članak 19.

Član Odbora može biti razriješen dužnosti i prije isteka svog mandata i to:

- na vlastiti zahtjev,
- ako nije aktivan u radu Odbora za kvalitetu ili ne prisustvuje sjednicama Odbora za kvalitetu ili se ne pridržava donesenih odluka.

Odluku o razrješenju donosi Nastavničko vijeće na prijedlog dekana. Prijedlog mora biti obrazložen i podnesen u pisanom obliku.

U slučaju razrješenja člana odbora, na idućoj sjednici odbora mora biti imenovan novi član koji će zamijeniti razriješenog člana. Prilikom imenovanja treba poštovati strukturu članova odbora iz članka 10.

Članak 20.

Odbor za kvalitetu obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama. Sjednice odbora saziva predsjednik. Odbor se sastaje u pravilu dva puta u semestru ili po potrebi. Odbor može pravovaljano odlučivati kada je na sjednici nazočna većina članova Odbora. Odbor donosi odluke natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Odbora. Na sjednicama se vodi zapisnik. Odbor može donijeti Poslovnik o radu.

Članak 21.

U okviru svoje nadležnosti Odbor za kvalitetu:

- upravlja Sustavom kvalitete studija Politehnike Pula,
- provodi strateško planiranje i donosi odluke o smjernicama i postupcima osiguranja i razvoju sustava kvalitete studija Politehnike Pula
- predlaže dekani i Nastavničkom vijeću projekte i aktivnosti, te potiče kontinuirana poboljšanja i inovacije u svrhu osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete.

Odbor za kvalitetu osigurava djelotvornost i učinkovitost procesa, postupaka i procedura funkcioniranja unaprjeđenja kvalitete i nadzire učinkovitost provedbe internih mehanizama

za izgradnju, osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete rada i djelovanja na Politehnici Pula, posebice s obzirom na slijedeće elemente:

- samo vrednovanje,
- razvijanje indikatora kvalitete,
- sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija,
- istraživanje uspješnosti studiranja i uzroka odstupanja od postavljenih ciljeva,
- istraživanje kompetencija nastavnog osoblja,
- usavršavanje nastavnika Politehnike Pula na postavkama cijelo životnog obrazovanja,
- usavršavanje administrativnog i tehničkog osoblja,
- unaprjeđenje nastave i metoda rada,
- kvalitetu općih i specifičnih kompetencija ostvarenih studijskim programom,
- definiranje i uvođenje tipa standardizacije u administrativnom dijelu Politehnike Pula,
- evaluaciju izvještaja o realizaciji nastave i davanje povratne informacije prema nastavnicima,
- evaluaciju primjedbi i prijedloga studenta, nastavnika i djelatnika Politehnike Pula,
- sudjelovanje u radu najmanje dvije tematske sjednice Nastavničkog vijeća u semestru koja će se baviti pitanjima kvalitete.

Članak 22.

Odbor za kvalitetu priprema i predlaže strategiju izgradnje i razvoja sustava kvalitete studija Politehnike Pula, te sukladno strategiji izrađuje godišnji plan aktivnosti (akcijski plan) sukladno članku 21. ovog Pravilnika. Odbor najmanje jednom godišnje podnosi izvješće o svom radu, te o realizaciji strategije i akcijskog plana Nastavničkom vijeću i to na drugoj tematskoj sjednici koja će se baviti pitanjima kvalitete.

Članak 23.

Smjernice i aktivnosti koje doprinose izgradnji i razvoju sustava kvalitete studija Politehnike Pula biti će uključene u sve dokumente Politehnike Pula, a posebno će biti realizirani kroz dokument „Smjernice za izvedbu nastave i postavu kolegija za nastavnike i suradnike“. Predmetni dokument donosi Nastavničko vijeće uz pribavljeno mišljenje Odbora za kvalitetu za svaku školsku godinu unaprijed, prije početka odvijanja nastave.

Članak 24.

Praćenje kvalitete realizirane nastave izvoditi će se kroz anketiranje studenata sukladno odredbama Pravilnika o stručnom studiju Politehnike Pula, te kroz izradu izvještaja o realizaciji nastave od strane svakog nastavnika. Izvještaj ispunjava predmetni nastavnik i asistent u obrascu, propisanom dokumentom „Smjernice za izvedbu nastave i postavu kolegija za nastavnike i suradnike“, najkasnije 15 dana nakon prvog popravnog roka za predmetni kolegij. Po ispunjavanju izvještaj se predaje Odboru za kvalitetu. Dodatni podaci o prolaznosti studenata se u izvještaj dodaju do kraja akademske godine pri čemu obvezu unosa ovih podataka preuzima studentska referada u suradnji sa ISVU.

Kako bi se studentima, nastavnicima i zaposlenicima Politehnike Pula omogućilo da trajno svojim inicijativama, primjedbama i prijedlozima doprinose razvoju kvalitete Sustava kvalitete Politehnike Pula osigurana je mogućnost predaje primjedbi i prijedloga putem usvojenih procedura Politehnike Pula, Studentskog zbora i studenata osobno. Predmetne

dokumente prikupljati će Dekanat i studentski zbor, te će ih prosljeđivati Odboru za kvalitetu na rješavanje. Odgovor Odbora za kvalitetu biti će poslan predlagatelju odnosno objavljen na oglasnoj ploči ustanove. Svi izvještaji, prijedlozi, očitovanja i drugi dokumenti koji nastaju uz unapređenje sustava kvalitete studija Politehnike Pula biti će arhivirani.

Članak 25.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika izvode se na način istovjetan njegovom donošenju.

Članak 26.

Za tumačenje odredbi ovog Pravilnika nadležno je Nastavničko vijeće.

Članak 27.

Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na Oglasnoj ploči i na Internet stranici Politehnike Pula.

Klasa: 003-05/11-01/2
Ur.br: 2168-380/11-01/02
U Puli, prosinac 2011. god.

Dekan:
Prof.dr.sc. Luciano Delbianco



Luciano Delbianco