

POLITEHNIKA PULA
Visoka tehničko-poslovna škola s p.j.

PRAVILNIK
O VANJSKIM SURADNICIMA
U NASTAVI

SKSP.20.30.-A

Pula, listopad 2018. godine

Na temelju članka 38. Statuta Politehnike Pula, Visoke tehničko-poslovne škole, Stručno vijeće Politehnike Pula dana 02. listopada 2018. godine donosi

PRAVILNIK
O VANJSKIM SURADNICIMA
U NASTAVI

Članak 1.

Pravilnikom o vanjskim suradnicima u nastavi (u daljnjem tekstu: Pravilnik) pobliže se utvrđuje postupak imenovanja i angažiranja vanjskih suradnika u nastavi svih stručnih studija Politehnike Pula (u daljnjem testu: Visoka škola).

Članak 2.

Visoka škola kao institucija koja provodi stručne studije, zbog unaprijeđenja kvalitete nastave, ima potrebu angažiranja vanjskih suradnika, stručnjaka u pojedinim područjima s ciljem integracije praktičnih znanja i teoretske nastave.

Članak 3.

Prijedlog imenovanja vanjskog suradnika podnosi Stručnom vijeću prodekan za nastavu Visoke škole na zahtjev Voditelja studija, sukladno stvarnim potrebama kolegija.

Članak 4.

Uz prijedlog imenovanja Stručnom vijeću se obavezno prilažu dokumenti vanjskog suradnika sukladno zahtjevu tajništva.

Članak 5.

Vanjski suradnik se imenuje za jednu akademsku godinu.

Članak 6.

Postupak imenovanja vanjskog suradnika pokrenut tijekom akademske godine smatrat će se postupkom imenovanja vanjskog suradnika za slijedeću akademsku godinu.

Iznimno od odredbe pethodnog stavka ovog članka, zbog izvanrednih potreba kolegija, moguće je imenovati vanjskog suradnika tijekom akademske godine za tekuću akademsku godinu, ali prijedlog takvog imenovanja potrebno je detaljno obrazložiti.

Članak 7.

Vanjski suradnik se može angažirati u nastavi pojedinog kolegija kada nastavnici u radnom odnosu sa Visokom školom imaju puno nastavno opterećenje za tu grupu kolegija.

Iznimno od odredbe iz prethodnog stavka ovog članka, zbog potreba sadržaja ili unaprijeđenja kolegija moguće je u djelu nastave imenovati vanjskog suradnika kao izuzetno

stručnu osobu iz pojedinog područja, te je potrebno takav prijedlog imenovanja dodatno obrazložiti.

Članak 8.

Vanjski suradnik izabran u znanstveno - nastavno ili nastavno zvanje može biti nositelj pojedinog kolegija.

Članak 9.

Vanjski suradnik bez izbora u znanstveno - nastavno ili nastavno zvanje može na pojedinom kolegiju izvoditi vježbe i seminare.

Članak 10.

Na početku akademske godine vanjski suradnik angažiran u nastavi pojedinog predmeta s Visokom školom potpisuje ugovor o djelu.

Ugovorom o djelu vanjski suradnik obvezuje se sudjelovati u nastavi pojedinog kolegija sukladno izvedbenom planu nastave, dok mu se Visoka škola obvezuje isplatiti naknadu sukladno konačnom izvješću o realiziranim satima nastave, prema Odluci o visini naknade za vanjske suradnike.

Članak 11.

Izvješće o realiziranim satima nastave potpisuju vanjski suradnik i prodekan za nastavu, a potpisano izvješće s održane nastave prilaže se ugovoru o djelu zaključenom između Visoke škole i vanjskog suradnika te čini njegov sastavni dio.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Visoke škole.



Dekan

sc. Davor Mišković

Klasa: 011-01/18-01

Ur.broj: 2168/01-380- PVT-03/01-18-07

U Puli, 02.listopada 2018. godine

Pravilnik o vanjskim suradnicima u nastavi, objavljen je na oglasnoj ploči Visoke škole dana 02. listopada 2018. godine, te je stupio na snagu dana 10. listopada 2018. godine.